

«Утвержден»
решением учредительного собрания
Протокол № 1
«12 » ноября 2013 г.

«Утвержден»
решением о реорганизации
Протокол № 5
«11 » августа 2017 г.

Изменения и дополнения утверждены
Протоколом № 1
«13» декабря 2017 г.

У С Т А В

**Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
"Федеральный институт переподготовки и
повышения квалификации специалистов и
экспертов "**

г. Барнаул 2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Федеральный институт переподготовки и повышения квалификации специалистов и экспертов", именуемая в дальнейшем «Институт», является негосударственной организацией дополнительного профессионального образования (повышения квалификации).

1.2. Институт создан в организационно-правовой форме автономной некоммерческой организации, тип: дополнительное профессиональное образование.

1.3. Институт создается без ограничения срока деятельности.

1.4. Автономная некоммерческая организация создана в результате реорганизации в форме преобразования Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Сибирский институт переподготовки и повышения квалификации специалистов и экспертов», а также в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «О некоммерческих организациях в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Институт имеет самостоятельный баланс.

Институт вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

Институт имеет круглую печать со своим полным наименованием.

Институт вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.5. Институт имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные, в том числе валютные, счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, круглую печать с полным наименованием Института на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Учредителями Института являются:

гражданин РФ Горячев Александр Сергеевич;

юридическое лицо Саморегулируемая организация Ассоциация "Алтайская Гильдия Риэлторов".

1.7. Отношения между Учредителями и Институтом определяются настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

1.8. Институт приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

1.9. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством российской Федерации, возникают у Института с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ ИНСТИТУТА

2.1. Полное наименование Института на русском языке:

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Федеральный институт переподготовки и повышения квалификации специалистов и экспертов"

2.2. Сокращенное наименование Института: **АНО ДПО «Федеральный институт»**

2.3. Место нахождения Института – город Барнаул.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

3.1. Цели Института:

3.1.1. Предоставление услуг в рамках дополнительных образовательных программ на платной основе в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства.

3.1.2. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ, к которым относятся: профессиональная переподготовка, повышение квалификации специалистов и экспертов.

3.1.3. Накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

3.1.4. Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

3.2. Задачи Института:

1) повышение квалификации специалистов, работающих в учреждениях образования, науки, культуры, государственного и муниципального управления, а также в иных сферах общественной жизни, в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимости освоения современных методов решения профессиональных задач;

2) профессиональная переподготовка для расширения квалификации специалистов в целях их адаптации к новым общественным условиям и ведения новой профессиональной деятельности с учетом международных требований и стандартов;

3) подготовка научных и научно-педагогических кадров в соответствии с современными требованиями и государственными образовательными стандартами послевузовского профессионального образования;

4) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, научных конференций и семинаров, публикация результатов научной деятельности;

5) удовлетворение потребностей специалистов, научно-образовательных организаций и учреждений в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих областях, развитие гибких форм обучения и проведение стажировок, в том числе для зарубежных специалистов, разработка и публикация учебных и учебно-методических материалов;

6) консультационная деятельность; научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю его работы;

7) содействие международному обмену в области образования и науки, повышению роли Барнаула как центра образования, науки и культуры.

3.3. Институт в соответствии со своими уставными целями и задачами может реализовать дополнительные образовательные программы и оказывать следующие образовательные услуги (на договорной основе) за пределами определяющих его статус образовательных программ:

1) прием квалификационных экзаменов;

2) преподавание специальных циклов и курсов дисциплин;

3) репетиторство;

4) занятия с углубленным изучением предметов;

5) обучение по дополнительным образовательным программам, в соответствии с видами и типами программ, установленными настоящим Уставом;

6) организация факультативных и индивидуальных занятий;

7) выдача соответствующих документов установленного образца по окончании обучения.

3.4. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ с целью профессиональной переподготовки, повышения квалификации специалистов и экспертов осуществляется по следующим направлениям:

- Оценка стоимости предприятия (бизнеса);

- Правовое и организационное обеспечение деятельности риэлтор-агента;

- Правовое и организационное обеспечение деятельности риэлтор-брокера;

- Инновационные технологии и машиностроение;

- Промышленное и гражданское строительство;

- Информационные (компьютерные) технологии;
- Товароведение;
- Проектирование и архитектура;
- Электроэнергетика и электротехника;
- Автотехническая экспертиза;
- Исследование объектов недвижимости и их конструктивов;
- Инженерно-техническая экспертиза;
- Товароведческая экспертиза;
- Почерковедческая экспертиза.

3.5. Институт может осуществлять деятельность, приносящую доход по вышеперечисленным направлениям лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, если эта деятельность осуществляется не в ущерб его основной уставной деятельности.

3.6. Институт осуществляет международное сотрудничество в области дополнительного образования специалистов, образовательной и научной деятельности, внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов из числа граждан иностранных государств, педагогическая, научно-исследовательская работа и стажировка работников и слушателей Института за рубежом осуществляются на основе международных соглашений и договоров, а также индивидуальных контрактов.

3.8. Институт приобретает право на ведение образовательной деятельности и других видов деятельности, требующих получения специального разрешения (лицензии), с момента получения такого разрешения (лицензии).

3.9. Научная деятельность осуществляется Институтом в порядке, предусмотренном для образовательных учреждений дополнительного профессионального образования. Тематика научных исследований утверждается Педагогическим советом Института.

3.10. В случае необходимости Институт создает необходимые условия для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, и осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья Слушателей и работников Института.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

4.1. Организация образовательного процесса в Институте, осуществляется в соответствии с приказом Ректора Института, издаваемом на основании Договоров, заключенных со слушателями зачисленных в Институт. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

4.2. Содержание образовательного процесса по каждому направлению подготовки и сроки освоения образовательных программ (продолжительность обучения в Институте) определяются образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Институтом самостоятельно, с учетом государственных образовательных требований и стандартов.

4.3. Институт самостоятельно выбирает наиболее эффективные формы, методы и технологии обучения, создает необходимые условия слушателям для освоения образовательных программ. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

4.4. Дополнительные профессиональные образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются Институтом самостоятельно с учетом потребностей слушателей, а также требований государственных образовательных стандартов.

4.5. Организация образовательного процесса в Институте строится на основе учебного плана, разрабатываемого Институтом самостоятельно в соответствии с примерным государственным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий, утверждаемым Ректором Института.

4.6. В Институте устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, тесты, деловые игры, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, курсовые, аттестационные и другие учебные работы.

4.7. В Институте устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями - суббота и воскресенье.

4.8. Руководство Института, в зависимости от созданных для осуществления данного дополнительного образовательного процесса условий, ежегодно принимает решение о сроках начала и окончания работы (обучения в группах) в текущем учебном периоде.

4.9. Расписания учебных занятий составляются на период в зависимости от категории обучающихся, вида занятий, формы обучения и утверждаются Ректором.

4.10. Прием в Институт осуществляется на основании заявления, по результатам собеседования.

4.11. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут, для некоторых образовательных программ - 60 минут. Перерыв между аудиторными занятиями составляет не менее десяти минут.

4.12. Наполняемость учебных групп устанавливается в количестве от 3 до 25 обучающихся.

4.13. Занятие проводится как в группах, так и индивидуально. Образовательный процесс проводится на платной основе. Размер и форма оплаты определяется Ректором.

4.14. В Институте используется оценка усвоения слушателями образовательной программы в баллах (пяти бальная система), по итогам текущего контроля знаний и итоговой аттестации.

4.15. Обучение в Институте заканчивается итоговой аттестацией (зачетом, комплексным тестированием, защитой выпускной (итоговой, квалификационной, аттестационной) работы, экзаменом), в зависимости от образовательной программы.

4.16. Институт несет, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, ответственность:

4.16.1. За невыполнение функций, определенных Уставом.

4.16.2. За реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами.

4.16.3. За качество реализуемых образовательных программ, соответствие: форм, методов и средств организации образовательного процесса, интересам и потребностям обучающихся.

4.16.4. За жизнь и здоровье обучающихся, работников Института во время образовательного и трудового процесса.

4.16.5. За нарушение прав и свобод обучающихся и работников Института.

5. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Участниками образовательного процесса в Институте являются обучающиеся, педагогические работники Института, работники Института.

5.2. Отношения Института с обучающимися регулируются настоящим Уставом и договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг, условия которого не могут противоречить Гражданскому кодексу Российской Федерации и Закону Российской Федерации «Об образовании в РФ».

5.3. Зачисление в Институт и вывод из числа обучающихся осуществляется по письменному заявлению обучающего и оформляется приказом Ректора. При поступлении в Институт проводится собеседование;

5.4. На обучение принимаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, а также студенты четвертых и пятых курсов.

5.5. Плата за обучение по программам дополнительного профессионального образования утверждается Ректором Института на текущий учебный год.

5.6. Может быть предусмотрена дифференциация и/или изменение оплаты в зависимости от выбранного учебной программы. Размер и периодичность платы за обучение в Институте устанавливается Ректором до начала учебных занятий.

6. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ИНСТИТУТА

6.1. Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации. Институт имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности быть истцом и ответчиком в суде.

6.2. Институт вправе открывать счета, в том числе валютные, в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Институт вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

6.3. Институт имеет право на выдачу своим выпускникам документов о получении образования в соответствии с настоящим Уставом и лицензией.

6.4. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

6.5. Институт вправе создавать на территории субъектов Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы и представительства Института не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиалов или представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Института. Руководители филиалов или представительств назначаются Правлением Института и действуют на основании выданной доверенности.

Филиалы и/или представительства осуществляют деятельность от имени Института.

Вмешательство в деятельность Института государственных, общественных или иных органов, кроме специалистов на то уполномоченных законодательством, не допускается.

6.6. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Институт по решению Правления может создавать или участвовать в других некоммерческих организациях и вступать в ассоциации и союзы.

Институт вправе участвовать в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика.

6.7. Институт самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной деятельности.

6.8. Институт в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

6.9. По решению Правления в Институте создаются факультеты, кафедры, лаборатории, учебные и научные центры, и другие структурные подразделения.

7. УЧРЕДИТЕЛИ ИНСТИТУТА ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ИНСТИТУТА

7.1. Учредители имеют право (компетенция Учредителей):

- 1) участвовать в управлении и деятельности Института в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 2) получать информацию о деятельности Института, в том числе данные бухгалтерского учета и статистической отчетности, по письменному запросу;
- 3) получать и пользоваться услугами (продукцией, работами) Института на равных условиях с другими лицами;
- 4) вносить предложения по вопросам, касающимся деятельности Института, в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 5) приостановить предпринимательскую деятельность Института, приносящую доход;
- 6) осуществлять другие права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Учредители Института обязаны:

- 1) соблюдать Устав Института;
- 2) исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Институту;
- 3) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Института, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 4) исполнять другие обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- 5) сформировать высший коллегиальный орган управления Института – Правление.

7.3. Отношения между Учредителями и Институтом определяются настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

8. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

8.1. Управление Институтом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Правление Института

8.2. Руководство Институтом осуществляет Правление, являющееся высшим коллегиальным органом управления, которое формируется учредителями. В состав Правления Института входят учредители. Заседания Правления Института проводятся не реже 1 раза в год. Заседание правомочно в случае присутствия всех учредителей. Решение принимается единогласно по всем вопросам.

8.3. Полномочия Правления Института:

- определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования ее имущества;
- внесение изменений в Устав Института;
- определение порядка приема в состав учредителей Института и исключения из состава учредителей Института;
- образование органов Института и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерской отчетности;
- утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Института;
- участие в других организациях;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- приостановление деятельности Института, приносящую доход, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

- осуществление надзора за деятельностью Института путем ежегодной документальной проверки.

8.4. Вопросы, предусмотренные пунктом 8.3 относятся к исключительной компетенции Правления Института.

8.5. Рассматривает иные вопросы деятельности Института.

Ректор

8.6. Единоличным исполнительным органом Института является Ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Института. Ректор Института назначается на должность Правлением Института.

Кандидаты на должность руководителя Института должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Запрещается занятие должности Ректора Института лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

8.7. Полномочия Ректора Института:

- без доверенности действует от имени Института и представляет его интересы во всех органах и организациях.

- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Института.

- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников.

- утверждает штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним.

- определяет порядок приема учащихся в Институт.

- распоряжается имуществом Института в пределах сметы доходов и расходов, утверждаемой Учредителями и обеспечивает рациональное использование финансовых средств.

- несет ответственность за свою деятельность перед Правлением Института.

- утверждает графики работ, расписание учебных занятий, приказы, инструкции, обязательные для выполнения всеми работниками Института и обучаемыми.

- распределяет учебную нагрузку.

- контролирует деятельность преподавателей, в том числе путем посещения уроков, всех видов учебных занятий.

- принимает решения о поощрении работников института.

- устанавливает стоимость обучения и размер оплаты за предоставление платных образовательных услуг.

- имеет право приостановить решения Педагогического совета в случае, если они противоречат действующему законодательству Российской Федерации.

- решает другие вопросы текущей деятельности, не отнесенные к компетенции Правления.

- срок полномочий Ректора 5 лет.

- Ректор Института несет полную ответственность за жизнь, здоровье обучаемых и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.

- в случае отсутствия Ректора, его обязанности выполняет Проректор Института.

8.8. Управление Института осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» на принципах демократичности, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития

личности. В учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся **Общее собрание работников Института и Педагогический совет.**

Общее собрание работников Института

8.9. Общее собрание работников в Институте представляет полномочия трудового коллектива. Общее собрание работников в Институте возглавляется Председателем Общего собрания работников в Институте.

8.10. Полномочия Общего собрания работников Института:

- утверждает положения об организации работы по охране труда;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Института;
- рассматривает и рекомендует к утверждению графики работы, графики отпусков работников Института;

8.11. Общее собрание работников Института собирается не реже 1 раза в календарный год.

8.12. Общее собрание работников Института считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов трудового коллектива Института.

8.13. Решение Общего собрания работников Института принимается открытым голосованием, простым большинством голосов.

Педагогический совет Института

8.14. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Института.

8.15. Председатель Педагогического совета и секретарь Педагогического совета Института избираются Педагогическим советом сроком на 5 лет.

8.16. Заседания Педагогического совета проводятся не реже двух раз в течение учебного года. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины педагогических работников Института. Решение Заседания Педагогического совета Института принимается открытым голосованием, простым большинством голосов.

8.17. Полномочия Педагогического совета Института:

- принимает образовательные программы Института;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- рассматривает стратегические направления развития Института;
- рассматривает учебный план работы Института, нагрузку преподавателей, план работы Института на новый учебный год, заслушивает Ректора о его реализации;
- осуществляет выбор учебных планов, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выбирает системы оценок, определяет формы, порядок и периодичность текущего и итогового контроля за уровнем освоения обучающимися образовательных программ;
- выбирает направления взаимодействия с научно-методическими центрами.

8.18. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются Председателем Педагогического совета.

9. ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

9.1. Источниками формирования имущества и финансовых средств Института являются:

9.1.1. Собственные средства Института.

9.1.2. Доход, полученный от ведения приносящей доход деятельности.

9.1.3. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

9.1.4. Другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Финансирование Института осуществляется по смете доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке, в расчете на одного обучающегося, а также на иной основе.

9.3. Договоры от лица Института на поставку товаров, работ, услуг заключаются на реализацию функций, предусмотренных Уставом только на сумму, не превышающую установленную сметой доходов и расходов на текущий финансовый год.

9.4. Институт не вправе:

9.4.1. Заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение, закрепленное за учреждением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению Учредителями.

9.5. Институт отвечает по своим обязательствам в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

9.6. Учредители закрепляют за Институтом имущество на праве оперативного управления.

9.7. Сделки, направленные на отчуждение или обременение имущества, переданного Институту Учредителями, считаются ничтожными. Имущество, приобретенное за счет доходов от платной и приносящей доход деятельности, используется только в уставных целях.

9.8. Институт имеет самостоятельный баланс и осуществляет финансово- хозяйственную деятельность в пределах бюджетных и внебюджетных средств.

9.9. Институту принадлежит право самостоятельно распоряжаться денежными средствами, имуществом и иными объектами собственности, переданными ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, а также доходами от собственной деятельности Института и приобретенными на эти доходы объектами собственности.

9.10. Институт самостоятельно устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования в пределах имеющихся средств.

9.11. Институт имеет право оказывать дополнительные платные образовательные услуги, в соответствии с полученной лицензией:

9.11.1. Проводить репетиторство по подготовке к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения в России и за рубежом.

9.11.2. Проводить занятия с учащимися по углубленному изучению предметов и другие услуги за рамками соответствующих образовательных программ и государственных стандартов.

9.11.3. По договорам и совместно с предприятиями, учреждениями, организациями проводить профессиональную подготовку учащихся.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

10.1. В целях регламентации работы, учебы работников и обучающихся в Институте разрабатываются локальные акты: приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и другие, которые утверждаются Ректором Института. Локальные акты Института не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА

11.1. Деятельность Института может быть прекращена Правлением Института путем реорганизации или ликвидации в соответствии с действующим законодательством.

11.2. При реорганизации (изменении организационно - правовой формы, статуса) Института, его Устав и лицензия утрачивают силу.

11.3. Институт вправе преобразоваться в фонд.

11.4. Институт может быть ликвидирован в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.5. При ликвидации Института денежные средства и иное имущество, принадлежащее ему на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Института.

12. АРБИТРАЖНЫЕ ИНСТИТУТЫ ПРИ ИНСТИТУТЕ

12.1. При Институте может действовать постоянно действующий Третейский суд для разрешения экономических и иных споров и иные специализированные органы.

12.2. Деятельность Третейского суда для разрешения экономических и иных споров и иных специализированных органов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, положениями и регламентами, утвержденными Институтом.

13. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

13.1. Институт может участвовать в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовки и направления своих сотрудников для обучения за рубежом.

13.2. Институт может заключать соглашения с зарубежными партнерами о проведении совместных конференций и других мероприятий.

13.3. Обучение, подготовка и повышение квалификации иностранных граждан в Институте, осуществляется по прямым договорам, заключенным Институтом с зарубежными предприятиями, учреждениями, организациями в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Изменения и дополнения или новая редакция Устава Автономной некоммерческой организации Дополнительного профессионального образования «Федеральный институт переподготовки и повышения квалификации специалистов и экспертов» составляются в соответствии Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», а также другими правовыми и нормативными документами, регламентирующими практическую деятельность Института. Изменения и дополнения к Уставу или принятие новой редакции Устава утверждаются Правлением Института и подлежат государственной регистрации.

14.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу или новой редакции Устава Института осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Изменения и дополнения к Уставу или новая редакция Устава Института вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации
устава в новой редакции
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Алтайскому краю

«09» января 20 18 г.,

Запись о государственной регистрации
изменений внесена Межрайонной ИФНС
России № 15 по Алтайскому краю
«18» января 20 18 г.

За государственным регистрационным номером
изменений 2182225045583

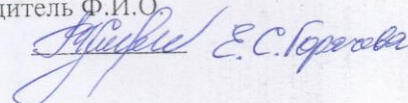
Заместитель начальника Управления

М.В. Фофанова
(подпись)



Пронумеровано,
прошнуровано 12 л.

Руководитель Ф.И.О.


Е.С. Герасимова